

Số: 69/KH-THPTBC

Bến Cát, ngày 08 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức lựa chọn Sách giáo khoa lớp 11
Năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch số 327/SGDĐT-GDTrHTX ngày 17/02/2023 của Sở GDĐT Bình Dương về việc tổ chức lựa chọn Sách giáo khoa năm học 2023-2024.

Căn cứ Quyết định 361/QĐ-UBND ngày 20/02/2023 của UBND tỉnh Bình Dương về việc Quy định tiêu chí lựa chọn Sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Hiệu trưởng Trường THPT Bến Cát xây dựng Kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa (SGK) lớp 11 năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Thực hiện đúng Kế hoạch số 327/SGDĐT-GDTrHTX ngày 17/02/2023 của Sở GDĐT Bình Dương về việc tổ chức lựa chọn Sách giáo khoa năm học 2023-2024 nhằm lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt đáp ứng các Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông theo Quyết định 361/QĐ-UBND ngày 20/02/2023 của UBND tỉnh Bình Dương về việc Quy định tiêu chí lựa chọn Sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

2. Tiến trình thực hiện

2.1. Bước 1: Giáo viên tự nghiên cứu các bản mẫu SGK

- Tất cả giáo viên nghiên cứu các bản mẫu SGK lớp 11 được Bộ GDĐT phê duyệt bằng cách hình thức sau:

Cách 1: Truy cập website của các Nhà xuất bản để nghiên cứu (NXB GDVN: taphuan.nxbgd.vn; NXB Cánh Diều: www.hoc10.vn/lop11).

Cách 2: Nghiên cứu trên các bản mẫu SGK do các NXB cung cấp tại thư viện trường THPT Bến Cát.

Cách 3: Thông qua các buổi Hội thảo giới thiệu SGK trực tuyến của các NXB.

- Khi nghiên cứu, giáo viên chú ý bám sát theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông để nhân xét về tính phù hợp của mỗi đầu SGK theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học.

2.2. Bước 2: Tổ chức họp tổ chuyên môn

- Tổ trưởng chuyên môn tổ chức họp tổ chuyên môn, đánh giá, nhận xét các bộ SGK đã nghiên cứu ở bước 1 và báo cáo nhận xét các bộ SGK bằng văn bản (theo mẫu số 6 đính kèm).

- Trong cuộc họp, tổ trưởng chuyên môn tổ chức cho giáo viên trong tổ bỏ phiếu kín (mẫu số 1) lựa chọn **ít nhất 01 sách giáo khoa** cho mỗi môn học.

Lưu ý: TTCM có thể photo phiếu đề xuất (mẫu số 1) để phát cho GV lựa chọn trước khi họp tổ. Trước khi bỏ phiếu, tổ phân công tổ kiểm phiếu gồm tổ trưởng, thư ký và thành viên. Sau khi bỏ phiếu, tổ kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu và tổ chuyên môn hoàn chỉnh các biên bản (theo mẫu số 2,3,4 đính kèm)

- Tổ trưởng hoàn chỉnh biên bản họp đề xuất lựa chọn SGK của tổ chuyên môn, biên bản phải có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn (theo mẫu số 5 đính kèm).

- Tổ trưởng nộp các biểu mẫu số 1,2,3,4,5,6 **trong ngày thứ 2 ngày 13/3/2023** (bằng bản giấy và gửi file qua email Cô Huỳnh Ngọc Thiện-PHT)

* *Lưu ý: Tổ trưởng linh động hình thức, thời gian tổ chức họp tổ.*

2.3. Bước 3: Tổ chức họp BGH, TTCM, Đại diện Ban ĐD CMHS

- Hiệu trưởng tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng tổ chuyên môn và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất và **lựa chọn 01 sách giáo khoa cho mỗi môn học.** (dự kiến họp ngày 15/3/2023).

- Sau cuộc họp, Hiệu trưởng lập báo cáo danh mục sách giáo khoa do trường đề xuất lựa chọn có đủ chữ ký của hiệu trưởng và các tổ trưởng tổ chuyên môn và báo cáo về Sở GDĐT trước ngày 18/3/2023.

4. Phân công thực hiện

- Cán bộ thư viện Cô Nguyễn Thị Hồng Châu cung cấp đầy đủ các bộ SGK mẫu của các NXB cho các tổ chuyên môn để nghiên cứu.

- Tất cả giáo viên thực hiện nghiêm túc việc tự nghiên cứu các bản mẫu SGK của các NXB và chuẩn bị các ý kiến góp ý theo hướng dẫn tại mục 2.1 của kế hoạch này. Đồng thời, tham dự đầy đủ cuộc họp tổ chuyên môn theo triệu tập để lựa chọn SGK theo phân công của tổ trưởng.

- Tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm triển khai thực hiện kế hoạch này, nghiên cứu đầy đủ các văn bản về hướng dẫn lựa chọn SGK để triển khai cho giáo viên trong tổ thực hiện và chủ trì họp tổ chuyên môn theo hướng dẫn tại mục 2.2 kế hoạch này.

- PHT Huỳnh Ngọc Thiện phụ trách hướng dẫn các tổ chuyên môn thực hiện, tổng hợp các biên bản, báo cáo, biểu mẫu của các tổ chuyên môn và hoàn chỉnh báo

cáo danh mục sách giáo khoa do trường đề xuất lựa chọn về Sở GDĐT trước ngày 18/3/2023.

Trên đây là Kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa lớp 11 năm học 2023-2024 của Trường THPT Bến Cát. Đề nghị các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- HT & Các PHT;
- Email GV toàn trường;
- Website Trường (thptbencat.edu.vn);
- Niêm yết;
- Lưu VT, HNT.1.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Minh Nhân

